

ÅRSPLAN 2022-2023

Barnas Rett barnehage





*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

KONTAKTOPPLYSNINGER

TELEFONNUMMER

Hovednummer kontoret: 62578061.
Mobil styrer: 97611477.
Mobil Veslefrikk: 46806964.
Mobil Askeladden: 46840595.
Mobil Rødhette: 46808327.
Mobil Tyrihans: 94786914.
Mobil Mårtua: 46814721.
Mobil Mini-Mårtua: 47784642.

MAILADRESSE: stig@barnasrett-barnehage.no

HJEMMESIDE/APP: www.barnasrett-barnehage.no. App: Kidplan.

FACEBOOK: Søk oss opp med søketekst: «Barnas Rett barnehage».

INSTAGRAM: Barnehagens bruker heter «barnasrettbarnehage».

Kontaktopplysninger til Samarbeidsutvalgets representanter og styrets medlemmer finner dere på oppheng i slusene i barnehagen, eller på hjemmesida.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

INNHALDSFORTEGNELSE

Velkommen til oss!	s. 4
Vår visjon og barnehagens verdigrunnlag	s. 5
Våre avdelinger	s. 9
Årshjul og tradisjoner	s. 12
Barnehagens satsningsområder	s. 15
Inkluderende barnehagemiljø	s. 25
Barnehagen som pedagogisk virksomhet	s. 26
Nyttig å vite	s. 28
Viktig informasjon	s. 31
Overganger/tilvenning	s. 32
Ferie og fridager	s. 33
Mat og måltider	s. 34
Sykdom og fravær	s. 35
Informasjonsflyt	s. 36
Samarbeidsforhold	s. 37
Foreldresamarbeid	s. 39
Vedtekter	s. 40



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Velkommen til oss i Barnas Rett barnehage!

Et flunkende nytt barnehage-år ligger foran oss, og i år er det ekstra stas å starte opp. Nå i august fyller nemlig #verdensbestebarnehage 40 år! Vi skal feire jubilaranten som seg hør og bør med skikkelig bursdagsfest for små og store senere i høst. Hipp hurra!

Det er fint å kjenne på at man kan starte opp et nytt barnehage-år uten planer for kohorter, smittevern-nivå, karantener, testing og håndsprit. Selv om vi sitter igjen med flere positive enn negative erfaringer fra korona-hverdagen i barnehagen, er vi glade for å kunne drifte uten begrensninger på noen måte. Vi får håpe det forsetter slik.

Barnas Rett har en gjeng høyt dedikerte ansatte, som med stor grad av profesjonalitet og med gode verdier for barn og barndom, gjør sitt ytterste for at barna skal ha gode og meningsfulle barnehage-dager HVER dag! I desember 2021 fikk vi et stort klapp på skuldra, da vi scoret meget høyt på foreldreundersøkelsen i barnehagen. I mars hadde vi flest søkere til nye barnehage-plasser i hele Stange kommune, og dette er vi veldig stolte av. Det gir en anerkjennelse for at vi har stø og riktig kurs på skuta vår, og gir oss en bekreftelse på at vårt kontinuerlige arbeid med kvalitetsutvikling av barnehage-tilbudet, er vellykket. Vi fortsetter det viktige arbeidet, til det beste for barn, foreldre og ansatte.

Dette året skal vi fortsette arbeidet med våre hjertebarn uteliv og lek. Vi skal sette vår rykende ferske plan for uteliv, «Med naturen som kompass», ut i praksis, og det blir et viktig steg videre for å skape en rød tråd i uteliv-tilbudet vårt. Vi skal i ulike prosesser fortsette å videreutvikle gode vilkår for leken i barnehagen, der voksenrollen, lekens egenverdi og lekemiljøet er bærende elementer.

Vi gleder oss til å ta fatt! Barneskritt, hvor går du hen? Vi blir med!

Hilsen Stig Sandvold, daglig leder.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Vår visjon og barnehagens verdigrunnlag

For å vite hvor vi står og hva vi skal jobbe etter, har vi definert barnehagens verdigrunnlag. Basert på dette verdigrunnlaget har vi også laget en visjon som skal være førende for jobben vi gjør. Den blir en «ledestjerne» vi følger etter da vi utøver vårt pedagogiske arbeid. Barnehagens verdigrunnlag skal formidles, praktiseres og oppleves i alle deler av barnehagens pedagogiske arbeid. Vi skal ta vare på barndommens egenverdi, og sørge for at vi hele tiden har en helhetlig tilnærming til barns utvikling.

Barnehagens verdigrunnlag bygger på verdigrunnlaget som er fastsatt i barnehageloven og internasjonale konvensjoner som Norge har sluttet seg til.

Rammeplan for barnehager understreker at noe av det viktigste vi gjør, er å møte barns behov for omsorg, trygghet, tilhørighet og anerkjennelse, og sikre at alle får ta en del i og medvirke i felleskapet. Dette er viktige verdier som skal gjenspeiles i barnehagen. Barnehagen skal fremme demokrati, mangfold og gjensidig respekt, likestilling, bærekraftig utvikling, livsmestring og helse.

Arbeidet med omsorg, danning, lek, læring, sosial kompetanse og kommunikasjon og språk skal ses i sammenheng og samlet bidra til barns allsidige utvikling.

Personalet er barnets talsmann i barnets hverdag, og har gjennom sitt ansvar i barnehagen meldeplikt, opplysningsplikt og avvergeplikt til nødvendige instanser. Vi jobber alltid i tråd med det som til enhver tid er barnets beste.





*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Gjennom visjonen vår «Barneskritt, hvor går du hen? Vi blir med!» skal vi møte hvert barn med disse verdiene:



TRYGGHET



LIVSMESTRING



VERDIGHET



TILSTEDE-
VÆRELSE



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*



Begrunnelser for vårt verdigrunnlag:

TRYGGHET

Trygghet er et grunnleggende behov som er helt nødvendig for at barna skal ha det bra i sine liv, og er også en verdi vi vektlegger høyt i barnehagen. Trygge barn er barn som har blitt møtt, sett, fått god omsorg og blitt anerkjent. Trygghet er en forutsetning for all videre utvikling. Når man er trygg, kan man være nysgjerrig. Når man er utrygg, kan man ikke det. Trygghet må derfor ligge som en grunnstein i den jobben vi gjør i barnehagen.

TILSTEDEVÆRELSE

Barn trenger voksne i barnehagen som er engasjerte og entusiastiske i jobben sin, og som opplever og viser ekte glede over å være sammen med barna. Vi skal gjøre hver dag til en god opplevelse for barna gjennom det de møter i løpet av en barnehagedag, og gjennom måten vi ivaretar en god relasjon mellom liten og stor. For å få til dette, er det viktig at vi er tilstedeværende for hvert enkelt barn. Vi må være oppmerksomme og lyttende, og barna må få muligheten til å medvirke i egen hverdag gjennom at vi tar deres innspill og opplevelser på alvor. Det er ikke barna som leker på vår arbeidsplass, men det er vi som jobber på barnas lekeplass. Vi skal alltid prioritere barna først.

LIVSMESTRING

Vi mener det er viktig at barnehagen er både fysisk og psykisk helsefremmende, og vi skal sørge for at barna opplever trivsel, livsglede, mestring og egenverd. De skal føle seg betydningsfulle for seg selv og andre. Barnehagen skal også sørge for at barna ikke opplever krenkelser fra verken andre barn eller voksne, og ta tak i de situasjonene som kan oppstå. Vi skal ruste og støtte barna til å mestre motgang og til å håndtere utfordringer. Barna må bli kjent med både sine og andres følelser, og få hjelp og støtte til å utvikle en god sosial kompetanse. Vi ser barndommens egenverdi som veldig viktig å verne om, og dette ivaretar vi i barnehagen ved å sette av mye tid til lek. I dagens travle samfunn fratas barna mye av muligheten til å boltre seg på egne prinsipper, og dette forsøker vi å ivareta.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Vi mener at barna lærer det aller viktigste i sine første år gjennom leken, og leken er også en kilde til vennskap, glede og trivsel. Vi er også opptatte av å ivareta barnas behov for ro og hvile, uansett alder.



VERDIGHET

Barna skal alltid bli møtt på en respektfull måte. Vi må vise forståelse for at barnets opplevelsesverden kanskje ikke er det samme som oss, gjennom hvordan vi møter de, hvordan vi kommuniserer, og hvordan vi viser hensyn til deres ulike behov. Det er viktig at vi tar barnas perspektiv, og gjør vårt beste for å skape en tillit til at de føler seg sett og forstått uansett hvilke forutsetninger hvert enkelt barn har og gis. Vi må vise de en verdighet og godhet som likeverdige medmennesker.



Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

VÅRE AVDELINGER

Tyrihans (3-5-års-avdeling)

Stor-kråker: Lyder, Teodora, Nikolai, Emma, Vilja.

Små-kråker: Erik, Ivar, Olai, Kristian, Herman, Adyan, Elias, Tuva, Edith, Emmy, Jenny.

Ansatte: Kattia (ped.leder), Andreas (barnehagelærer)/Tina (barnehagelærer) fra januar, Merethe (fagarbeider).

Rødhetta (3-5-års-avdeling)

Stor-kråker: Isak, Johannes, Olav August, Aurora, Agnes, Vårin, Emily.

Små-kråker: Edvald, Arthur, Caspian Elias, Iver, Oda, Lotta, Eliana, Mia Elise, Sofie.

Ansatte: Tonje (ped.leder), Marthe Mari (barnehagelærer), Elisabeth D (fagarbeider).

Mini-Maurtua (rullerende utegruppe, bytter ukentlig):
4 barn fra Tyrihans og 4 barn fra Rødhetta. Ansatte: Andreas/Tina og Marthe Mari.

Maurtua (5-6 års-avdeling)

Maren, Ella RS, Lavrans, Marcus, Sofie, Sander K, Tuva, Sverre, Signe, Sander F, Filip, Linus, Sigve, Klara, Jørgen, Ella WA, Henry, Pia, Pernille, Tidemann.

Ansatte: Ingrid (pedagogisk leder), Mattis (barnehagelærer)/Andreas (barnehagelærer) fra mars, Monica (fagarbeider)/Julie (fagarbeider) fra januar, Arild (assistent).

Askeladden (1-3 års-avdeling)

Grevlinger: Sophie, Liv, Ulrik, Sarah, Saga Otilie, Karsten, Sverre, Anna.

Knøtter: Even, Konrad, Gustav, Ludvig, Tiril, Eva, Hans.

Ansatte: Stine (ped.leder), Trym (ped.leder/barnehagelærer), Hege (fagarbeider), Helen (assistent), Nicholas (assistent), Stine O (fagarbeider).

Veslefrikk (1-3 års-avdeling)

Grevlinger: Noah, Andrea, Ulrikke, Ola, Leah, Louise, Adam.

Knøtter: Tobias, Edvin, Luca, Nikolai, Daniel, Noah, Torå, Frida.

Ansatte: Siv (ped.leder), Andrea (barnehagelærer), Trine H (fagarbeider), Elisabeth S (fagarbeider), Trine Ø (assistent), Kari Mette (fagarbeider).



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*



Tyrihans: Andreas,
Kattia, Merethe, Tina
(frå 1.1.23).



Veslefrikk: Trine Ø, Siv, Kari M, ,
Elisabeth S, Trine H, Andrea.



Askeladden: Trym, Stine S,
Nicholas, Stine O, Helen, Hege



Maurtua: Arild, Monica, Ingrid, Mattis
(Julie og Andreas frå 1.1./1.3.23).



Rødhette: Marthe Mari, Tonje,
Rita, Elisabeth D.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

ØVRIGE ANSATTE



Stig: daglig leder.



Stine: styrerass.



Marianne: kjøkken.



Finn: vaktmester.



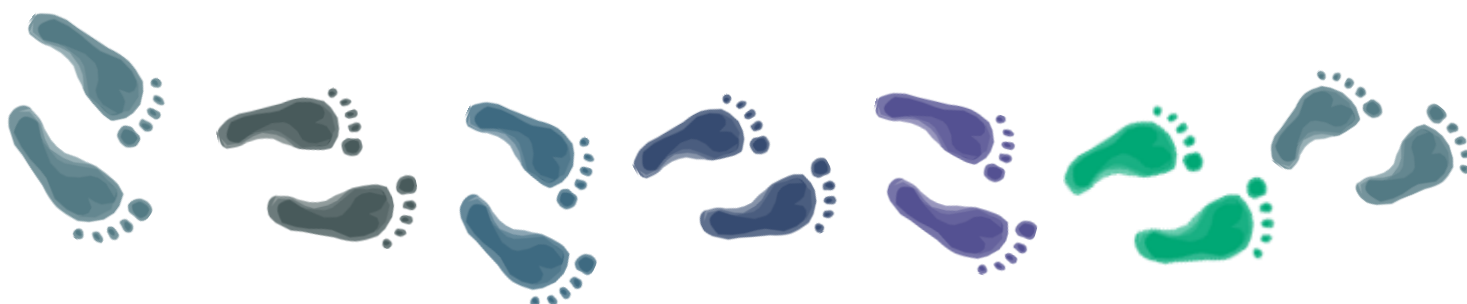
Stine O: fagarb.
på ulike avd.



Watson: vikar.



Rita: prosjektpedagog.





Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

ÅRSHJUL OG TRADISJONER

HØSTEN

Uke 31-35	Tilvenning og bli-kjent-uker for barn og avdelinger.	Planleggingsdager 11. og 12.8.
Uke 36-46	Høst i barnehagen: Ulike temaarbeid, aktiviteter og pedagogiske opplegg på avdelingene. I løpet av perioden vil det dukke opp «Aktive høstdager» med fokus på høst som årstid og felles aktiviteter/opplevelser på tvers av avdelingene.	Veteranfest 14.9. for de som sluttet til sommeren. Barnehage-bursdag 5.10. Eget opplegg for barn og ansatte på dagtid, og egen markering med foreldre og barn kl 16.30 v/SU.
Uke 38	Brannvernuka. 	Foreldremøte 28.9. Dugnad september/oktober. Uke 41: Høstferie skolen. Foreldresamtaler for alle i løpet av oktober/november. 2-års samtaler nær barnets 2-årsdag.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

VINTEREN

Uke
47-51

Advent og jul i barnehagen: Ulike aktiviteter og pedagogiske opplegg på avdelingene. I løpet av perioden vil det dukke opp «Aktive adventsdager» med fokus på jul som høytid, og felles aktiviteter og opplevelser på tvers av avdelinger.

Planleggingsdag 25.11.

Julefrokost med foreldre 20.12.



Uke 1-10

Vinter i barnehagen: Ulike temaarbeid, aktiviteter og pedagogiske opplegg på avdelingene.
I løpet av perioden vil det dukke opp «Aktive vinterdager» med fokus på vinter som årstid og felles aktiviteter/opplevelser på tvers av avdelingene.

Uke 9: Vinterferie skolen.

Planleggingsdag 3.2.



Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

VÅREN/SOMMEREN

Uke 11–13	Påske i barnehagen: Ulike aktiviteter og pedagogiske opplegg på avdelingene. I løpet av perioden vil det dukke opp «Aktive påskedager» med fokus på påske som høytid, og felles aktiviteter og opplevelser på tvers av avdelinger.	Påskefrokost med besteforeldre 30.3. Påskeferie uke 14. Foreldremøte/årsmøte 20.4. Foreldresamtaler ved behov i april/mai. Overgangssamtaler for alle røvere i april/mai (skolestart). Dugnad mai. Planleggingsdag 19.5.
Uke 15–21	Vår i barnehagen: Ulike temaarbeid, aktiviteter og pedagogiske opplegg på avdelingene. I løpet av perioden vil det dukke opp «Aktive vårdager» med fokus på vår som årstid og felles aktiviteter/opplevelser på tvers av avdelingene.	Sommerfest med foreldre 1.6. Foreldremøte for nye foreldre 8.6.
Uke 22–	Sommer i barnehagen: Ulike temaarbeid, aktiviteter og pedagogiske opplegg på avdelingene. I løpet av perioden vil det dukke opp «Aktive sommerdager» med fokus på sommer som årstid og felles aktiviteter/opplevelser på tvers av avdelingene.	



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

BARNEHAGENS SATSNINGSOMRÅDER: UTELIV & LEK





*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

UTELIV

Vi ønsker å gi barna et godt grunnlag for å ha et positivt forhold til natur og friluftsliv. Dette bidrar igjen til godt grunnlag for god fysisk og psykisk helse videre i livet. Det er også viktig å formidle verdier rundt bærekraftig utvikling til barna. Vi ønsker å gi barna innsikt i hvordan våre handlinger i dag påvirker framtiden og at barna skal få erfaringer med å ta vare på naturen og omgivelsene våre.

I barnehagen skal barna få gode erfaringer med friluftsliv året rundt. Barna skal få oppleve utfordringer og mestring i naturlige og varierte omgivelser. Barnehagen skal bidra til at barna blir glade i naturen og får erfaringer med naturen, som fremmer evnen til å orientere seg og oppholde seg i naturen til ulike årstider. Barna skal få oppleve glede ved å være ute i all slags vær! Vi legger til rette for at alle barn skal få oppleve risikolek og mestre risikovurdering på individuelt nivå. Vi ønsker også at barna skal få kunnskap om å ferdes i naturen på en bærekraftig måte, og få kunnskap om naturens mangfold. Det er viktig for oss at vi bidrar til å vekke nysgjerrighet hos barna og deltar i deres undring i



naturen. Vi har høns og kaniner i barnehagen. Med stell og føring bidrar vi til at barna utvikler respekt, begynnende forståelse og kunnskaper for hvordan de kan ta vare på dyr og dyreliv.

Forskning viser at å være ute i naturen er verdifullt for både barn og voksne. Selv korte turer i naturen gir en målbar og positiv effekt på hjernen. Ved å bruke tid i naturen blir det lavere aktivitet i den delen av hjernen som blant annet tar seg av bekymringer og negative tanker, og vi kan



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

derfor si at uteliv er en lavterskel, billig og proaktiv måte å sørge for livsmestring og god psykisk helse hos barn.

Naturopplevelser vi har som barn, påvirker holdninger vi får til natur senere i livet. Det vil si at dersom barn skal bli glade i naturen, må de få oppleve den tidlig. Videre er det slik at barn som blir tatt med ut i naturen, ofte fortsetter med friluftsliv også i voksen alder, og dermed blir friluftsliv en kilde til høyere livskvalitet og bedre helse gjennom hele livet.

Barnehagen har en egen plan for uteliv, «Med naturen som kompass», som gjelder for hele barnehage-løpet fra 1-6 år. Der kan dere lese mer om satsningsområdet vårt.





*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Uteliv på Veslefrikk og Askeladden

På småbarnsavdelingene er det aller viktigste å dekke grunnleggende behov som mat, søvn og stell, gjennom gode hverdagsrutiner. Med hensyn til dette jobber vi aktivt med uteliv og pedagogiske opplegg om uteliv og naturen. Vi vil at uteliv skal være noe mer enn utetid, og ønsker å gi barna gode opplevelser ute.



Uteliv handler ikke bare om å gå de lange turene, være ute i all slags vær eller å ha flest mulig timer ute. Vi mener det handler om, og ønsker å legge til rette for, gode naturopplevelser, stimulere nysgjerrigheten og bidra til barna skal bli glade i å tilbringe tid ute. På småbarn er det mange individuelle

behov, og trygghet til det man skal gjøre er fundamentet. Det er stor forskjell på en moden og trygg toåring og en ettåring som nettopp har begynt i barnehagen. Vi legger stor vekt på å tilpasse



utfordringene og hverdagen for de enkelte barnas behov, og vi jobber kontinuerlig med å tilrettelegge

tilbudet etter barnas progresjon og utvikling gjennom barnehageåret. Vi deler mye i grupper, både i utelek og på turer.



Vi slår et slag for «det lille friluftslivet», som sier noe om at det er stor verdi i et lite og enkelt friluftsliv i barnehagen.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Uteliv på Rødhette og Tyrihans

Vi prioriterer mye utetid på storbarn. Vi er ute etter lunsj hver dag, går gjerne på tur i nærmiljøet og har vår egen utegruppe Mini-Maurtua. Sammen – Rødhette, Tyrihans og Mini-Maurtua – skal vi legge til rette for at barna får positive erfaringer, fine opplevelser og magiske øyeblikk med å være ute i alle årstider, både gjennom lek og aktiviteter i barnehagen, men også på turer i skog og mark. Vi skal skape en nysgjerrighet hos barna ved at de får oppleve naturens mangfold. Se – lytte – kjenne; «hvordan føles en meitemark i hånden?», «hvordan ser en snøkrystall ut?», «hvordan føles det å få regn i ansiktet?» og «hvorfor faller bladene av om høsten?», er noen få av mange undringer vi kan gjøre oss ute.



Mini-Maurtua er en utegruppe på tvers av Rødhette og Tyrihans. Barna blir delt inn i ulike grupper i et rulleringssystem. Hver fjerde uke er barna ute fra kl. 9 hver dag.

På Mini-Maurtua er det ut på tur som er i fokus. Bålet tennes, termosene tas frem og de gode minnene skapes. Om turen er kort eller lang betyr ikke så mye når man er 3 og 4 år. Det er øyeblikket som er viktig. Det er det som skjer når du finner en død fugl, en maurtue, en blomst eller en akebakke som betyr noe. Eller samtale rundt bålet og hvilestunden i en hengekøye. Det å bli sett og hørt, føle



tilhørighet og trygghet. Barna blir ikke «lei» av å gå på den samme turen. Det oppleves trygt, og leken kan fortsette der den slapp i går. Å gå på tur med barnehagen skal bære preg av god tid. Tid til å stoppe opp og undre seg over det som bare barneøyne kan oppdage og se.

Det er først når vi følger barna sine fotspor at den ekte hverdagsmagien finner sted, både ute og inne.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Maurtua

Det siste året i Barnas Rett barnehage har man tittelen «Røver», og man starter på avdeling Maurtua. På Maurtua er vi ute hver dag året rundt. Vi har hytta som tilholdssted for å varme oss, spise, eller gjøre ulike bord-aktiviteter. Det kan være litt uvant i starten, da man er vant til å være mer inne på Rødhette og Tyrihans, men vi har bare positive erfaringer med hvordan barna møter utelivet på uteavdeling etter en tilvenningstid til ny utehverdag. Vår erfaring er at dette oftest er størst utfordring for foreldrene, men med god dialog og veiledning sørger vi for gode barnehagedager ute, med barnas beste som mål. Det er litt mer å holde styr på med klær og utstyr, og man må kanskje som forelder motivere litt ekstra på morgenen da utedressen skal på, men da vi ser hvordan barna opplever å være ute sammen på Maurtua, er vi ikke i tvil om at dette er en god måte å organisere livets siste barnehage-år på for barna.



Hva er det så å være en røver i Barnas Rett barnehage? For barna selv er det først og fremst en betegnelse på at man endelig kan smykke seg med tittelen røver, fordi det betyr at man er eldst i barnehagen. Det å bli røver i Barnas Rett barnehage skal være en mulighet for barna til å oppleve mestring og glede gjennom nye utfordringer, og større utfordringer. Det er et siste år i barnehagen der barna har fått oppleve mye av den barnekulturen som hører til den tradisjonelle barnehagetiden. Det

betyr at de nå er klare for å ta imot nye utfordringer som åpner opp for å utforske verden og seg selv på en annen måte enn før.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Det er en tid der barna skal og trenger å dra mer på tur utenfor barnehagens gjerder og områder, og turene kan planlegges etter aldersgruppa i mye større grad. Vi kan utfordre dem med lengre skiturer, brattere bakker med sekk på ryggen og enda noen ekstra skritt for å nå målet. Vi må lengre innover i skogen for å utforske nye områder, vi må høyere i trærne for å kunne se enda lenger, vi må dykke dypere for å komme oss enda nærmere bunnen og vi må også kunne finne roen under et grantre, høre på fuglene kvitre mens vi leter etter småkryp.

De trenger også å få prøvd ut tilliten mellom barna og de ansatte, de må få lov til å få større oppgaver og ansvar. Der skal de også få prøve og feile. Barna skal også få kjenne på det å gjøre selvstendige valg i større grad, og på hvilke måter disse valgene er med på å prege deres egen hverdag. Det betyr at de i større grad skal ta valg de mener er de rette, selv om vi voksne kanskje mener eller vet noe annet, og da få kjenne på de konsekvensene som kommer. Dette er ting som er gode utgangspunkt for gode samtaler sammen med barna, der de selv kan sette ord på



hvordan og hvorfor de valgte slik de gjorde. Samtidig er det gode samtaler vi kan bruke til å veilede dem rundt det å skulle ta selvstendige valg.

Vi har høyt fokus på barnas egenledelse. "Egenledelse er evnen til å være aktiv og selvstendig i en oppgave over tid. Barn må kunne starte opp, planlegge og organisere egen atferd. De må også kunne regulere egne følelser i ulike situasjoner og være fleksible nok til å prøve ut forskjellige løsninger når det kreves noe nytt av dem". Det handler om å lære seg sosiale ferdigheter. I praksis betyr dette at vi voksne i barnehagen må være oppmerksomme på når barna bruker sine ferdigheter og i hvilke situasjoner de får muligheten til å utvikle disse. Ved at vi legger til rette for at barnet selv kan

Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

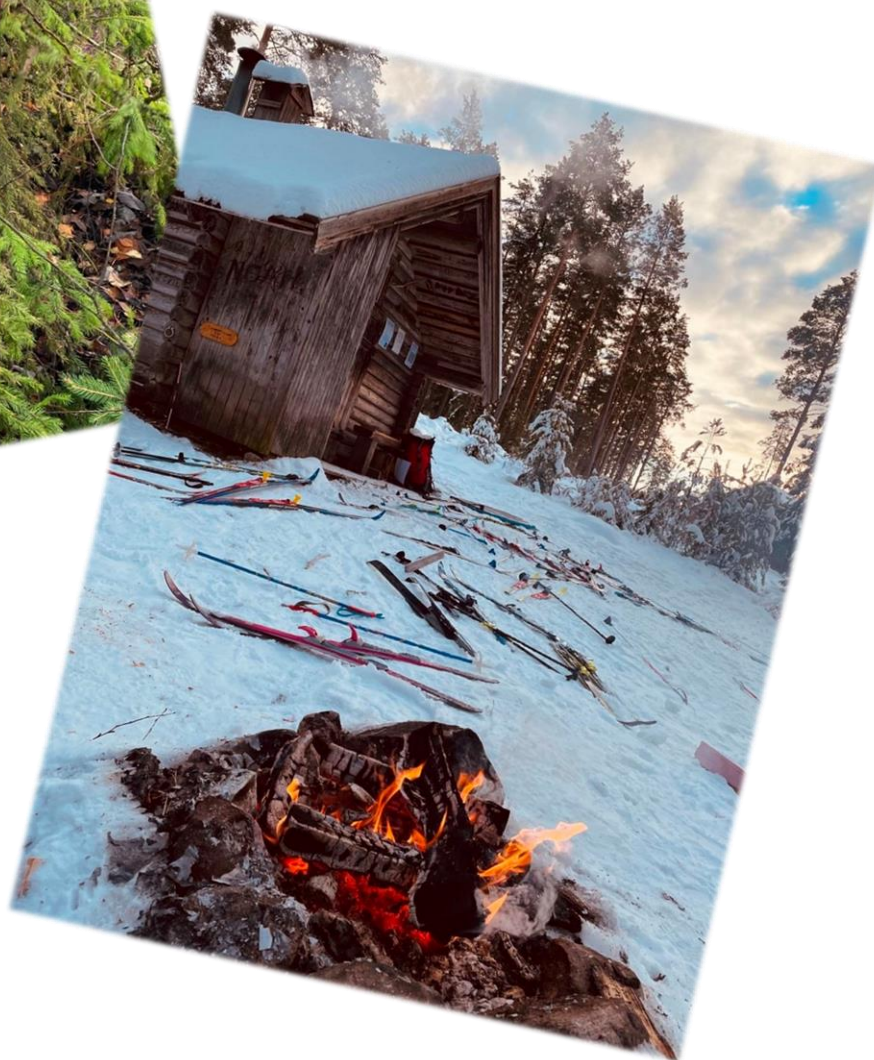
E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

finne en løsning styrker vi barnets mestringsfølelse. Barn må bruke ferdigheter for å løse dagligdagse utfordringer, og egenledelse er avgjørende for å bruke egne ferdigheter så godt som mulig. Med ferdigheter innenfor egenledelse får barna det utgangspunktet for gleden ved livet her og nå, og også læring, vekst og utvikling.





*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

LEK I BARNEHAGEN

Leken skal ha en sentral plass i barnehagen. I Barnas Rett barnehage skal barna hver dag få tid og mulighet til å leke sammen med andre barn. Leken er barns hovedaktivitet og danner grunnlaget for deres sosialisering, utvikling, læring og danning. Leken er derfor sentral for grunnlaget av menneskets utdanning, og det er barnets viktigste læringsarena.

Barnehagebarn lærer best i samhandling og samtale med andre, i et godt fysisk og psykososialt læringsmiljø. Lek med jevnaldrende og relasjonen til de ansatte står helt sentralt. Men det er også mange andre meningsfulle handlinger og samhandlinger som fører til læring for barn. Barn lærer gjennom egen aktivitet, gjennom utprøving og erfaring, og gjennom å observere andres handlinger.

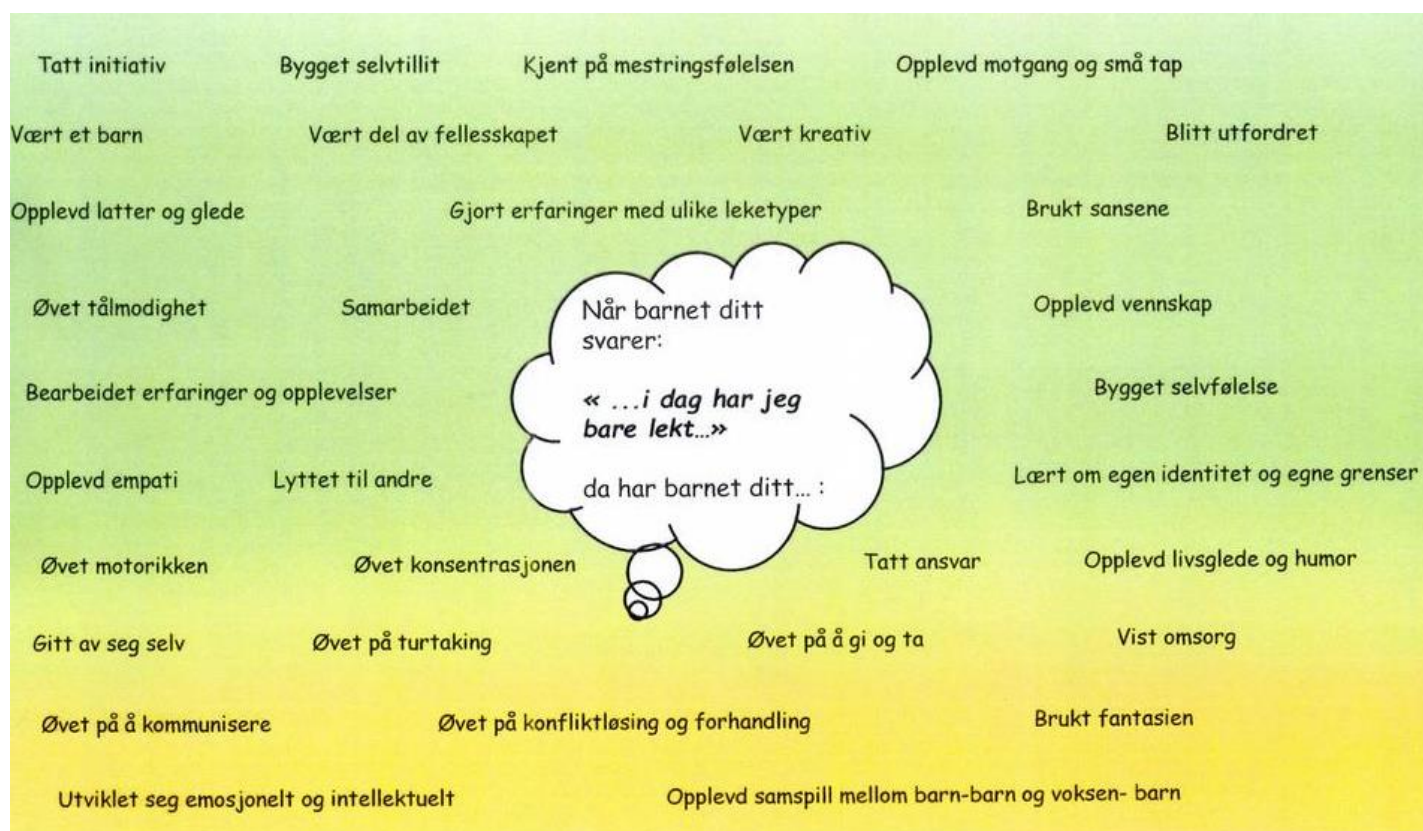
Personalet jobber aktivt med å sørge for gode betingelser for lek i barnehagen. Vi fokuserer på 3 hovedområder:

- Voksenrollen.
- Lekemiljøet.
- Lekens egenverdi.





Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!



Lek i barnehagen

- Barnehagen skal støtte barns initiativ til samspill og bidra til at alle kan få leke med andre, oppleve vennskap og lære å beholde venner.
- Barnehagen skal bidra til at alle barn kan oppleve glede, humor, spenning, engasjement gjennom lek – alene og sammen med andre.
- Personalet skal observere, analysere støtte, delta i og berike leken på barnas premisser.
- Personalet skal veilede barna hvis leken medfører uheldige samspillsmønstre.
- Personalet skal være bevisst på og vurdere egen rolle og deltakelse i barnas lek.
- Personalet skal ta initiativ til lek og aktivt bidra til at alle kommer inn i leken.





Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

INKLUDERENDE BARNEHAGEMILJØ

1. januar 2021 fikk barnehagen et nytt regelverk for barnehagemiljøet. Den nye loven skal sørge for at alle barn får en trygg og god barnehagehverdag.

Hva er nytt i loven?

- Barnehagen har et ansvar for å følge med på hvordan alle barna har det.
- Alle ansatte har en plikt til å gripe inn, hvis et barn ikke har det bra.
- Barnehagen må undersøke, og sette inn tiltak hvis et barn ikke har det bra.
- Alle som jobber i barnehagen skal melde fra til styrer, hvis de får mistanke om et barn ikke har det trygt og godt.
- Barnehagen må lage en skriftlig plan, hvis et barn ikke har det bra i barnehagen.
- Barnehageeier har ansvar for at barnehagene følger reglene, og må legge til rette for at barnehagen oppfyller kravene i loven.



Barnehagen skal jobbe for å forebygge mobbing og plaging, og skape et godt miljø der barna trives. Barnehagen skal ha nulltoleranse mot mobbing. Alle som jobber i barnehagen skal gripe inn med en gang, hvis de ser uønsket adferd. Det kan for eksempel være utestengelse fra lek, mobbing eller en slåsskamp. Vi har utarbeidet en egen handlingsplan mot mobbing for Barnas Rett barnehage. Denne er et nyttig verktøy vi bruker ved behov.

Det er viktig at foreldre melder fra til barnehagen dersom de oppdager at ditt eller andres barn blir mobba eller av andre grunner ikke har det bra i barnehagen. Om et barn i barnehagen opplever å bli mobba eller utestengt fra leiken, må barnehagen følge opp dette. Dette plikter barnehagen å gjøre, gjennom Aktivitetsplikten (§ 42 i Lov om barnehager).

På barnehagens hjemmeside har vi under fanen «Inkluderende barnehagemiljø» lagt ut alle skjemaer og dokumenter som er relevante for foreldre og barnehage.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

BARNEHAGEN SOM PEDAGOGISK VIRKSOMHET

Barnehagens arbeidsmåter:

Arbeidsmåtene vi bruker i barnehagen skal ivareta barnas behov for omsorg og lek, fremme læring og danning, og gi barn mulighet for medvirkning. Personalet skal ta i bruk varierte arbeidsmåter, og disse skal vi tilpasse til enkeltbarn, barnegruppen og lokalmiljøet.



Planlegging:

Planlegging gir oss grunnlaget for å tenke og handle langsiktig og systematisk i det pedagogiske arbeidet, og skal bidra til kontinuitet og progresjon for enkeltbarn og barnegruppa. Vi synliggjør hvordan vi fortolker og realiserer rammeplanen, og dette blir et utgangspunkt for refleksjon og utvikling av barnehagen som pedagogisk virksomhet. En del av planleggingen er utarbeidelsen av årsplan, som vi videre bruker for å utarbeide planer for kortere og lengre tidsrom, og for ulike barnegrupper.

Dokumentasjon og vurdering:

Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet ved å beskrive, analysere og fortolke ut fra barnehagens planer, barnehageloven og rammeplanen. Dette gjør vi for å sikre at alle barn får det tilbudet de skal ha. Vi dokumenterer vurderingsarbeidet på ulike måter, ved blant annet bilder, videoer, utstilling av barnas produkter, planer, rapporter, og skriftlige og muntlige tilbakemeldinger i løpet av dagen. Barnehagen bruker pedagogisk analyse som arbeidsverktøy for å dokumentere, noe til intern bruk, og noe som foreldre har tilgang til.

Barnehagen bruker kartleggingsverktøyet "Alle Med" systematisk fra barnet starter i barnehagen. "Alle Med" tar for seg seks utviklingsområder: Språkutvikling, lekutvikling, sosio-emosjonell utvikling, hverdagsaktiviteter, trivsel og sanse-motorisk utvikling. Barna kartlegges 2 ganger pr. barnehageår.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Progresjon:

Hos oss er det viktig at barna får en naturlig progresjon i de årene de går i barnehagen. Progresjon innebærer at alle barna skal utvikle seg, lære og oppleve fremgang i takt med at de blir eldre. Dette viser seg blant annet gjennom arbeidet med de syv fagområdene. De syv fagområdene er sentrale og gjennomløpende til stede i barnehagehverdagen. Barna skal få utfordringer tilpasset sine erfaringer, interesser, kunnskaper og ferdigheter. Barnehagen skal tilpasse det allmennpedagogiske tilbudet etter barnas behov og forutsetninger, og skal sørge for at barna som trenger ekstra støtte tidlig får et tilrettelagt tilbud.



Introdusere nye perspektiver og legge til rette for nye opplevelser og erfaringer.

Bidra til at barna opplever mestring, samtidig som de har noe å strekke seg etter.

Være bevisste bruk av materialer, leker, bøker, verktøy og utstyr og gjøre det tilgjengelig for barna.

Planlegge og tilrettelegge for progresjon i barnehagens innhold.

BARNEHAGEN SKAL:

Oppdage, følge opp og utvide det barna allerede er opptatt av.

Legge til rette for fordypning, gjenkjennelse og gjentakelse av innhold.



Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

NYTTIG Å VITE

Personalet i barnehagen

Barnehagen er bemannet etter Barnehagelovens bemanningsnorm og pedagognorm. Ledelsen består av styrer i 100 % stilling og styrerassistent i 40 % stilling. Det er en fast grunnbemanning per avdeling, med pedagogisk leder, barnehagelærer, og 1-2 stk fagarbeidere/assistenter avhengig av barneantallet. Småbarnsavdelingene er bemannet med 5 ansatte, og storbarnsavdelingene er bemannet med 3-4 ansatte. Personalet i barnehagen er i utgangspunktet knyttet til hver sine avdelinger, men ressursene kan bli omdisponert dersom det er behov for det. Personalet har ansvaret for alle barna, uavhengig av hvilken avdeling barna går på. Bemanningen blir fordelt utover hele barnehagedagen fra 7-16.30, det vil derfor være lavere voksantetthet tidlig og sent. Helt tidlig på dagen og sent på dagen er de ansatte alene på hver sin avdeling.

Barnehagen prioriterer høy pedagog- og fagarbeider-tetthet. Vi prioriterer også høyt å sette inn vikarer hvis fravær, og vi bruker stort sett faste vikarer som er kjent for små og store.

Åpningstid/kjernetid

Barnehagens åpningstid er fra kl 07.00-16.30, med kjernetid fra kl. 09.00-14.00. Med kjernetid menes den tiden da de fleste aktivitetene pågår. Det kan være aktiviteter som turer, samlingsstund, organiserte formingsaktiviteter og lignende. Det er mulig å komme senere enn kl. 09.00, men det er da fint om barnehagen/avdelingen får beskjed.



Barnehagen stenger 16.30, og alle barn og foreldre skal på dette tidspunktet være ute av barnehagen. Det er heller ikke anledning til å komme inn i barnehagen eller på barnehagens uteområde før kl. 7, selv om personalet er tilstede og dørene er låst opp. Personalinngangen skal kun brukes av personalet. Ved overtredelse av åpningstidene, vil dette bli tatt videre til ledelse og styret, som vurderer tiltak og sanksjoner.

Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Dette gjelder også dersom barnet skal bli hentet før kl. 14.00.

Taushetsplikt og meldeplikt

For personalet i barnehagen gjelder reglene om taushetsplikt slik de er beskrevet i Forvaltningsloven § 13 og § 13a. Denne loven oppbevares i barnehagen og innholdet i loven blir gjennomgått med jevne mellomrom. Taushetsplikten gjelder alle som har kontakt med barnehagen: Ansatte, vikarer, styret, SU, studenter, renholder og vaktmester. Foreldre som er i barnehagen på tilvenning med nye barn, skriver også under taushetserklæring, ettersom de er i nær kontakt med avdelingene.

Alle ansatte må vise politiattest ved tilsetning (Barnehageloven § 19).

Gjennom den daglige og nære kontakten med barna er barnehagen i en sentral posisjon til å kunne observere og motta informasjon om barnas omsorgs- og livssituasjon. Personalet har et bevisst forhold til at barn kan være utsatt for omsorgssvikt, vold og seksuelle overgrep, og har beredskapsplaner på hvordan dette kan forebygges og oppdages.

Personalet kjenner til meldeplikten til barnevernet, jf. Barnehageloven §22. Personalet har i tillegg en avvergeplikt som opphever alle typer taushetsplikt.

Bursdagsfeiring i barnehagen



Det er stort å ha bursdag, og vi ønsker at bursdagsbarnet skal føle seg ekstra spesiell denne barnehagedagen. Avdelingene feirer på sin måte, men barnet blir alltid gjort stas på med egen krone og fin fløyelskappe. Barnet er midtpunktet i samlingsstund, og de som er store nok, får velge et eventyr de vil høre, sanger de liker å synge, en lek m.m. Vi serverer smoothie da det er bursdag, derfor trenger dere ikke ta med noe å spise til feiringen. **OBS: Vi ber om at dere viser klokskap i forhold til hvem som inviteres i bursdager, og vi oppfordrer sterkt til inkludering.** Spør oss gjerne om hvem vi anbefaler at dere skal invitere. Barnehagen leies ut til bursdagsfeiring, ta kontakt med ledelsen.

Utlevering av bursdagsinvitasjoner ønsker vi at skal skje privat. For at dere skal kunne levere ut invitasjoner i barnehagen, må hele avdelingen inviteres. Adresselister finner dere på barnehagens hjemmeside (under hver avdeling).

Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Praksisbarnehage

Flere barnehagelærere i barnehagen er ansatt som praksislærere ved Høgskolen i Hedmark. Styrer fungerer også som praksislærer. Det vil derfor være studenter fra barnehagelærerutdanningen i barnehagen store deler av barnehageåret. Alle praksislærere har gjennomført videreutdanning i veiledningspedagogikk.

Førstehjelpskurs/Livredningskurs

Barnehagen holder førstehjelpskurs for alle ansatte. Ansatte fra alle avdelinger gjennomfører også livredningskurs.

Svømming

Barnehagen har fått bevilget midler til svømmeopplæring, og vi avholder derfor intensivkurs for alle skolestartere gjennom barnehageåret. Nærmere beskjed om dette kommer.

Vi har utarbeidet alarmplaner som henger i svømmehallen, og det vil alltid være ansatte med godkjent livredningskurs på svømming.

Påkledning og utstyr

Barna må ha klær og utstyr til å være ute i all slags vær. Med uteliv som satsningsområde, ønsker vi å gi barna gode uteopplevelser. Dette betinger varme, bevegelige, hele klær i riktig størrelse.

Spør gjerne personalet i barnehagen om anbefalinger og tips. Vi har mye erfaring om hva som fungerer og ikke.

HMS

Barnehagen har i samarbeid med PBL utarbeidet ulike beredskapsplaner, rutinebeskrivelser og risikoanalyser, og bruker HMS-systemet PBL Mentor. Personalet jobber aktivt med HMS gjennom hele barnehageåret. Verneombud og ledelse evaluerer og reviderer beredskapsplanene kontinuerlig.



Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

VIKTIG INFORMASJON

Unngå å bruke mobilen da dere leverer og henter. Det er viktig for alle at vi har samme fokus. Vi ønsker at dere skal være tilgjengelig for både barnet og personalet da dere er i barnehagen.

Alt tøy skal være merket med navn! Da er det mye lettere å holde orden for både dere og oss, og enklere å finne igjen klær som har blitt borte. Spør oss om merketips!

HUSK Å REGISTRERE BARNET PÅ BRANNLISTA DA DERE LEVERER OG HENTER!
Kryss da dere kommer, ring rundt da dere drar!

Planleggingsdager (barnehagen er stengt):

- Torsdag 11. august.
- Fredag 12. august.
- Fredag 25. november.
- Fredag 3. februar.
- Fredag 19. mai.

Planleggingsdager er nødvendige for å ivareta kvaliteten i barnehagen. Ikke alle møter og kurs kan avholdes på kveldstid eller da barna er her, og det settes derfor av 5 planleggingsdager der hele personalet samles.

Sikkerhetsregler:

- Åpne og lukke porten er et voksenansvar, dette er IKKE tillatt for barna.
- Kjør SAKTE ned veien til barnehagen og på parkeringsplassen.
- Pass godt på barna deres på parkeringsplassen, bruk gjerne REFLEKS på de små da det er mørkt.
- STOPP motoren da du bringer og henter.
- Gi BESKJED til en ansatt da dere tar med barnet deres hjem. Skal barnet hentes av andre, gi beskjed!
- Jakker og gensere med HETTER, samt lange SNORER er ikke tillatt ute og inne.

Barnehagen arrangerer to dugnadsbolker i året (2 dager høst og 2 dager vår, samt oppsamlingsdager). Foreldrene skal delta minst 1 dag per dugnadsbolk (jmfør barnehagens vedtekter). Dugnadene gjelder for alle foreldre som har barn i barnehagen inneværende barnehageår.

Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

OVERGANGER/TILVENNING

Rammeplanen sier: "Barnehagen skal i samarbeid med foreldrene legge til rette for at barnet kan få en trygg og god start i barnehagen. Barnehagen skal tilpasse rutiner og organisere tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og til andre barn. Når barnet begynner i barnehagen, skal personalet sørge for tett oppfølging den første tiden slik at barnet kan oppleve tilhørighet og trygghet til å leke, utforske og lære."

Barnehagen har utarbeidet en overgangsplan for Barnas Rett barnehage som beskriver alle overganger som skjer i barnehagen:

- ✓ Overgang mellom hjem og barnehage.
- ✓ Overgang mellom barnehager.
- ✓ Overgang fra småbarn til storbarn.
- ✓ Overgang fra barnehage til skole/sfo.

Planen ligger i sin helhet på hjemmesida vår.

Mål for overgangene er:

- Trygghet og forutsigbarhet for alle parter.
- God informasjonsflyt.
- Barn og foreldre skal oppleve å bli sett, hørt og føle seg ivaretatt i prosessen.
- En mest mulig positiv overgang for alle parter.



Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

FERIE OG FRIDAGER

Alle barn skal ha minst 4 uker ferie i løpet av et barnehageår, 3 av disse ukene skal være sammenhengende i løpet av sommeren. Barnehagen sender ut skriftlig behovsforespørsel før jul, påske og sommer, samt muntlig behovsforespørsel før vinterferie og høstferie. Personalets avspaserings- og ferieavvikling planlegges med utgangspunkt i behovsforespørlene, og de er derfor bindende på den måten at man ikke kan gå tilbake på det man har satt opp. Det er også viktig at man gir tidlig beskjed om barnet skal ha mer ferie utover det som er satt opp, slik at personalet justeres etter dette. Spesielt i sommerferien settes det inn vikarer for å få avviklet ferien til fast personale, og barna vil derfor ikke være sikret å møte de faste på sin avdeling. Det samme gjelder første uka i august.

Barnehagen er stengt julaften og nyttårsaften, samt onsdag før skjærtorsdag. Det skal være minst 8 barn som har behov for at barnehagen skal være åpen. Behovsmeldingene er bindende.

Behovsforespørsler i forbindelse med ferier er bindende – det vil si at dere må følge den ferien dere har sagt dere skal ha!



Barnehagen har stengt de to midterste ukene i juli hvert år. For barnehageåret 2022/2023 er barnehagen stengt i uke 28 og 29.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

MAT OG MÅLTIDER

I barnehagen er det sentralt å etablere gode matvaner, og måltidene har derfor er viktig pedagogisk funksjon. Vi introduserer barna for ulike smaker og matretter, og legger til rette for at alle skal oppleve glede og positivt samvær rundt måltidene.



Barnehagen serverer frokost, lunsj og fruktmåltid alle dager. Til lunsj serverer vi enkel varmmat 2 ganger i uka og brødmat med pålegg 3 ganger i uka. Vi ser stor verdi i å tilberede mat på bål, og legger til rette for dette med jevne mellomrom. Fruktmåltidet består av diverse frukt/grønt, samt korn i form av brød og knekkebrød.

Med uteliv som satsningsområde, er vi mye på tur. Barna skal derfor ha med seg matpakke hjemmefra inntil

2 ganger pr uke. Nærmere beskjed gis på den enkelte avdeling, som har ulike rutiner for dette.

Vi har fokus på et sunt kosthold i barnehagen, og følger retningslinjer om kosthold fra Helsedirektoratet. Vi er i tillegg både en «Fiskesprell-barnehage» og en «5 om dagen»-barnehage, og har en variert og næringsrik meny. Vi har egen kjøkkenhjelp som tilbereder varmmat 2 dager i uka. Kostholdet evalueres jevnlig av en egen kostholdgruppe.

Barnehagen må få beskjed dersom barn har **mat-/melkeallergi** eller av andre årsaker ikke kan spise den maten vi har. Barnehagen har utarbeidet egne retningslinjer for dette. Vi strekker oss langt for å tilby fullverdige alternativer til allergibarn, men barna må noen ganger ha med alternativ mat selv. Dette gis det nærmere beskjed om på barnets avdeling. Matpengene reduseres hvis det er behov for dette

Frokost kan spises i barnehagen fram til 08.45. Etter dette klokkeslettet starter dagens aktiviteter, og frokoststunden avsluttes. Ønsker dere å spise frokost senere, ber vi dere om at dette blir gjort hjemme, av hensyn til både barnet og avdelingen.





Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

SYKDOM OG FRAVÆR

Avdelingen må få beskjed hvis barnet er sykt eller av andre årsaker ikke kommer i barnehagen. Send sms til avdelingen for å melde fravær. En god huskeregel er at hvis barnet er for sykt til å være ute, er det også for sykt til å gå i barnehagen. Vi har lite mulighet til individuelle særhensyn for barn som ikke er helt i form, så vi oppfordrer sterkt til at barna er hjemme fra barnehagen til de er friske nok til å delta på en hel barnehagedag. Dette er for barnets beste. Vi følger Folkehelseinstituttets retningslinjer, og tenker samtidig alltid barnas beste da vi vurderer barnets allmenntilstand i barnehagen. Det er ikke alltid at det er feber som gjør utslaget for dårlig form. Det må vi vurdere sammen med dere. Kanskje er barnet i god form hjemme, men ikke klar for barnehagen. Husk: ved feber bør barnet alltid ha en feberfri dag hjemme før det kommer i barnehagen igjen. Ved oppkast eller diaré skal barnet være hjemme 48 timer etter siste utbrudd. Ellers er allmenntilstand det aller viktigste å vurdere. Ved smittsomme sykdommer må barnehagen informeres. Barnet må holdes hjemme til smittefaren er over. Vi henviser til heftet "Barnehager og smittevern". Personalet følger dette heftet da de veileder dere foreldre i forhold til sykdom. Heftet bygger på retningslinjer om barn og sykdommer fra Folkehelseinstituttet. Dere finner heftet her: https://www.stange.kommune.no/getfile.php/1316690-1660639297/Stange%20kommune/FILER%20OG%20DOKUMENTER/Barnehage/HK_Smittevernbrochure_A5_feb2016.pdf. Vi er positive til at friske barn også kan få fridager fra barnehagen. Fint om vi får beskjed om at dere blir hjemme i tilfelle vi skal ut på tur.

Det er viktig at barnehagen blir oppdatert med riktige telefonnumre, så vi kan få tak i dere på dagtid i tilfelle akutsituasjoner. Dette gjør dere her: <https://barnehage.visma.no/stange>. Logg inn med Bankid. Gi også beskjed på avdelingen.

Ved oppstart skal det utfylles et helseskjema som redegjør for barnets helsetilstand, allergier, fastlege osv. i henhold til § 23 i Barnehageloven. Skulle barnet bli utsatt for en ulykke, og vi ikke får tak i dere, er det svært viktig at fastlege-informasjonen er oppdatert til enhver tid. Gi derfor beskjed hvis dere bytter fastlege.

Før personalet kan påta seg legemiddelhåndtering, må det fylles ut legemiddelkort og eventuelt instruks for akuttmedisinering til barnehagen. Alle legemidler skal inn i legemiddelkortet med navn, styrke, dose og angivelse av hvilke tidspunkt barnet skal ha sine legemidler. Ved kroniske sykdommer er det fint at barnehagen får relevante papirer for dette, slik at de best mulig kan ivareta barnet i hverdagen (eks. astma, feberkramper).



Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

INFORMASJONSFLYT

Barnehagen har egen hjemmeside: www.barnasrett.barnehage.no. Det forventes at alle foreldre følger med på hjemmesida til enhver tid for å være oppdatert på viktig informasjon fra avdelingen/barnehagen. Alle foreldre legges til som brukere ved oppstart, og slettes da barnet slutter i barnehagen. Da foreldre legges til som brukere, sendes det ut en tilgangsmail med link til opprettelse av passord. Hjemmesida brukes til mail, sms, informasjon om avdelingens og gruppens månedsplaner og pedagogiske opplegg, og bilder. Sensitiv informasjon som bilder og adresselister er passordbeskyttet. Gi beskjed på avdelingen hvis dere har problemer med noe angående hjemmesida.

Barnehagen har egen bedriftsprofil på Facebook. Denne brukes mest som en markedsføringsside, og som et supplement til hjemmesida for foreldrene. Det forventes ikke at man følger med på denne sida, men det dukker stadig opp fine glimt fra barnehagen der.

Mesteparten av informasjonen sendes ut pr mail og sms, unntaksvis i papirform i hylla.

Avdelingene har en tavle i garderoben der det skrives dagsreferater. Hvis dere vil vite litt om «dagen i dag», kan dere lese litt om hva vi har gjort på tavla.

Den aller viktigste formen for informasjon, er den daglige kontakten i bringe- hentesituasjonene. Vi har som mål å alltid ha tid til å ta imot barnet på en god måte da dere kommer i barnehagen, og like viktig, ha tid til å snakke litt om barnets dag da dere henter. Noen tidspunkt i løpet av morgenen og ettermiddagen er mer hektiske enn andre, men vi er bevisste på å ivareta barn og foreldre best mulig utfra de forutsetningene vi har. Dere skal alltid få beskjed hvis det er noe spesielt. Ta gjerne en telefon til oss i løpet av dagen hvis dere vil snakke med oss om noe som ikke passer seg med barna til stede. Vi møter dere gjerne til en ekstra foreldresamtale hvis det er noe dere vil drøfte. Si fra hvis det er noe dere ikke er fornøyde med eller lurer på. Den eneste måten å få en felles forståelse av situasjonen for å kunne komme fram til en løsning, er kommunikasjon.

NB: Ikke legg ut bilder av andres barn i sosiale medier uten foreldrenes samtykke.





Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

SAMARBEIDSFORHOLD

Barnehagens styre	Barnehagens styre består av fire foreldrerepresentanter og to representanter fra de ansatte. Representantene er på valg annethvert år. Styrer er sekretær. Styret møtes fem til sju ganger i løpet av barnehageåret. Saker som styret jobber med er: Budsjett, regnskap, ansettelse, retningslinjer mot kommunen, saker vedrørende drift og organisering av barnehagen. Vi oppfordrer alle foreldre til å bruke styrerepresentantene hvis dere ønsker å ta opp noe vedrørende barnehagen. De har ansvar for hver sin avdeling, oversikt og telefonnumre henger i begge slusene.
Årsmøte/foreldreråd	Årsmøtet er samvirkeforetakets høyeste organ, og består av foreldrene til de barn som til enhver tid har plass i barnehagen (foreldrerådet). Det avholdes årsmøte innen utgangen av april hvert år. Styreleder er leder for foreldrerådet, og må kontaktes ved behov for egne foreldrerådsmøter.
Barnehagens Samarbeidsutvalg (SU)	Barnehagens samarbeidsutvalg består av 4 foreldre og 2 representanter fra personalet, samt 4 vararepresentanter (foreldre). SU er bindeleddet mellom foreldregruppen og personalet, og har i tillegg ansvaret for diverse arrangementer i barnehagen.
Foreldremøte	Barnehagen arrangerer 1-2 foreldremøter i løpet av barnehageåret. I tillegg arrangeres det et oppstartsmøte for nye foreldre i juni.
Foreldresamtaler	Alle barn får tilbud om foreldresamtaler hver vår og høst. Høstamtalen er obligatorisk for alle. Vår samtalen er for de som ønsker/de som avdelingen anser det som viktig å ha samtale med. Røverne har en obligatorisk overgangssamtale på våren, som skal forberede overgangen til aktuell barneskole. I samarbeid med 2-års-kontakten på helsestasjonen gjennomføres en kartlegging og evt. foreldresamtale som forberedelse til denne. Pedagogene kaller i tillegg inn til samtaler ved behov utover de overnevnte samtalene.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Foreldreundersøkelse	Barnehagen vil annenhver høst gjennomføre en foreldreundersøkelse. Her vil foreldrene kunne komme med tilbakemeldinger på barnehagens totale tilbud. Brukerundersøkelsen er en viktig del av vår evaluering, og et arbeidsredskap som vi jobber videre med.
Andre samarbeidspartnere	Hamarregionens Interkommunale Pedagogisk Psykologisk Tjeneste (HIPPT), spesialpedagog, logoped, helsestasjon, fysioterapeut, barnevern, Stangehjelpa, Stange kommune, tidlig innsats-team i Stange kommune, habiliteringstjenesten i Hedmark, ulike kompetansesentre, Høgskolen i Hedmark.





Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!

FORELDRESAMARBEID

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal ivareta foreldrenes rett til medvirkning og arbeide i nært samarbeid og forståelse med foreldrene.

Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene. Foreldresamarbeid skal skje på både individ- og gruppenivå. Samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen skal alltid ha barnas beste som mål.





*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

VEDTEKTER

BARNAS RETT BARNEHAGE



Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>
E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no
Tlf: 62 57 80 61/97611477



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

**Vedtekter for Barnas Rett barnehage SA
for samvirkeforetaket Barnas Rett barnehage SA, org. nr. 871 477 892**

vedtatt på styremøte 6.4.22.

1. Eierforhold

Barnas Rett barnehage SA er et samvirkeforetak. Barnehagen er en selveiende økonomisk forening, organisert som en foreldreeid barnehage med vekslende kapital og medlemstall.

2. Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering. Barnehagen skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, vedtekter, fastsatt budsjett og årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet.

3. Opptaksmyndighet

Daglig leder foretar opptak av barn i barnehagen.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

4. Opptakskrets og opptakskriterier

Barnehagen er åpen for barn fra 0 måneder. Barn som er tildelt plass, får beholde plassen til utgangen av barnehageåret det år barnet fyller 6 år. Se for øvrig avtale om disponering av barnehageplass om partenes oppsigelses- og hevingsadgang.

Følgende kriterier i prioritert rekkefølge gjelder innenfor opptakskretsen:

- a) Barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd
- b) Søsken av barn som har plass i barnehagen.
- c) Barn av ansatte, dersom dette er viktig for å få besatt stillinger / beholde ansatte i barnehagen.
- d) Daglig leder skal ved opptak av barn søke å få en balansert kjønns- og alderssammensetning i barnegruppen.

Ved lik prioritet, etter kriteriene over, besluttet opptak ved loddtrekning.

5. Opptaksperiode og oppsigelsesfrist

Opptak av barn skjer hele året, men hovedsakelig ved samordnet opptaksprosess. Daglig leder kan tilby barnehageplass etter kapasitet utenom samordnet opptaksprosess. Beslutningen om opptak av barn i barnehagen og tildeling av ledige plasser foretas av barnehagen etter skriftlig søknad iht. Barnehagelovens bestemmelser om samordnet opptaksprosess. Søknadsfristen for hovedopptak i Stange er 1. mars.

Oppsigelsestid på barnehageplassen er 2 måneder, og gjelder fra den 1. påfølgende måned. Oppsigelsen fra barnehagens side krever saklig grunn og skal skje skriftlig.

Oppsigelse fra foresattes side mottatt av barnehagen etter 1. mars medfører en plikt til å betale foreldrebetaling ut juni måned. Oppsigelse skal skje skriftlig. Dersom barnehagen får inn nytt barn i oppsigelsesperioden, skal foreldrebetalingplikten i oppsigelsestiden reduseres forholdsmessig.

Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Ved vesentlig mislighold eller når tungtveiende grunner tilsier det, kan barnehageplassen sies opp eller heves med umiddelbar virkning. Styret fattar vedtak om oppsigelse eller heving av barnehageplassen. Foresatte/foreldre skal ha skriftlig melding om oppsigelses- eller hevingsvedtaket i henhold til samvirkeovens § 23.

Det vises for øvrig til avtale om disponering av barnehageplass og samvirkevedtektene.

6. Fastsettelse av foreldrebetalingen

Foreldrebetalingen fastsettes av styret. Det vises for øvrig til avtale om disponering av barnehageplass.

7. Klageadgang ved avslag på søknad om barnehageplass

Søkere som får avslag på søknad om barnehageplass og søkere som ved tildeling av barnehageplass verken får sitt første eller andre ønske om barnehageplass oppfylt, kan klage på avgjørelsen. Retten gjelder kun søkere som har søkt om barnehageplass innen søknadsfrist kommunen fastsetter etter barnehageloven § 16.

For søkere med rett til prioritet etter barnehageloven § 18, er det også klagerett ved opptak som gjøres utenom de opptak kommunen har med søknadsfrist. Dette gjelder barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter nærmere bestemmelser i lov om barneverntjenester.

Klagen må fremsettes skriftlig for kommunen og må nevne hvilken avgjørelse det klages over og de grunner klagen støtter seg til. Klagefristen er tre -3- uker fra det tidspunkt underretning om avgjørelsen er kommet fram til vedkommende søker. For den som ikke har mottatt underretning, løper fristen fra det tidspunktet vedkommende har fått eller burde ha skaffet seg kunnskap om avgjørelsen. Krav om begrunnelse etter § 4 avbryter fristen.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

8. Leke- og oppholdsareal

Barnehagens norm for arealutnytting er 4 m² leke- og oppholdsareal pr. barn over 3 år, og 5,5 m² for barn under 3 år. Barnas Rett barnehage har følgende leke- og oppholdsareal: 392 m².

9. Åpningstid og ferie

Barnehagen er åpen fra kl. 07.00 til kl. 16.30, mandag til fredag.

Barnehagen er stengt på helligdager, og i tillegg julaften (24. desember), nyttårsaften (31. desember) og onsdag før skjærtorsdag.

I forbindelse med grunnskolens ferier sendes det ut behovsliste. Det skal være minst 10 % av barna i barnehagen som har behov for at barnehagen skal være åpen. Hvor mange dette gjelder, blir satt opp på behovsforespørselen som sendes ut til foreldrene. Behovsmeldingene er bindende.

I løpet av året er barnehagen i tillegg stengt 5 kurs- og planleggingsdager. Datoene fastsettes felles for barnehager i Stange av kommunens barnehagemyndighet.

Barnehageåret starter 1. august. Alle barn i barnehagen skal ha 4 ukers ferie i løpet av barnehageåret. Barnehagen har stengt de to midterste ukene i juli hvert år.

10. Andre opplysninger av betydning

Iht. barnehageloven § 8 skal barnehagevedtektene gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes/de foresattes forhold til barnehagen. Det vises i den anledning til avtale om disponering av barnehageplass som signeres som aksept av tilbud om barnehageplass. I avtalen er rettigheter og forpliktelser i avtaleforholdet detaljert regulert.

Noen vilkår fra nevnte avtale siteres i tillegg her:

Styret i barnehagen forbeholder seg retten til å kunne endre vilkårene i denne avtale. Slik endring skal varsles skriftlig med minst 2 måneders frist før iverksettelse. Vilkårsendring gir foresatte rett til å si opp plassen med 1 måneds

Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

oppsigelsestid fra varselet er mottatt. Slike endringer kan være, men er ikke begrenset til, foreldrebetaling, gebyr og matpenger

Ved mislighold av avtalen fra barnehagens side kan foresatte ha rett til de alminnelige misligholdsbeføyelser, herunder prisavslag og erstatning. Dersom misligholdet er vesentlig, kan barnehageplassen sies opp med øyeblikkelig virkning.

Ved betalingsmislighold kan barnehagen kreve forsinkelsesrente iht. lov om forsinkelsesrente, og motregne evt. utestående i andelsinnskuddet.

Foresatte som benytter barnehageplass plikter å delta på dugnad som blir arrangert av barnehagen 2 dager i løpet av barnehageåret (høst og vår).

Foresatte kan søke om redusert betaling for sammenhengende fravær utover en måned på grunn av sykdom. Dokumentasjon fra lege må følge søknad.

Når et barn begynner i barnehagen, skal det legges frem erklæring om barnets helse. Dersom barnet har møtt til ordinære undersøkelser på helsestasjonen, kan slik erklæring gis av barnets foresatte.

Barnehagen tegner ulykkesforsikring for barna i barnehagetiden og utenfor åpningstiden. Barnehagen har ingen erstatningsplikt for barnas eiendeler i barnehagen.

11. Samarbeidsutvalgets sammensetning, myndighet, m.v.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Utvalget skal være med på å drøfte barnehagens ideelle grunnlag, og arbeide for å fremme kontakt mellom barnehagen og hjemmene.

Samarbeidsutvalget skal forelegges saker og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Saker som gjelder arbeidstakers arbeidsforhold, opptak av barn og lignende skal ikke behandles av samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget skal ha 7 medlemmer, med 5 foreldre-representanter (1 fra hver avdeling), og 2 ansatt-representanter. Daglig leder og assisterende styrer deltar på møter ved behov, men har ikke stemmerett.

Barnehagens styre avgjør selv om eier skal delta med representanter i utvalget og eventuelt hvem. Eier kan ikke stille med flere representanter enn foreldrene/de ansatte har.

Samarbeidsutvalget konstituerer seg selv, og velger selv sin leder. Som samarbeidsutvalgets vedtak gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som lederen har stemt for. Er lederen ikke til stede, gjelder det som møtelederen har stemt for. Ved stemmeavgivning skal antall stemmeberettigede fra personalrepresentantene og foreldrerepresentantene utgjøre det samme, det vil si 2 stemmer fra personalrepresentantene og 2 stemmer fra foreldrerepresentantene. SU-leder, og i tillegg 1 SU-medlem som leder utpeker, avgir stemme for foreldrerepresentantene.

Møter i samarbeidsutvalget holdes etter en plan fastsatt av samarbeidsutvalget, og når samarbeidsutvalgets leder finner det nødvendig.

Det føres egen protokoll for samarbeidsutvalget, som skal inneholde de vedtak som samarbeidsutvalget har fattet om andelslaget. Tid og sted for møtene skal gå fram av protokollen, likeså stemmefordeling og uenighet som kreves protokollført. Samarbeidsutvalget medlemmer signerer protokollen. Protokollen er tilgjengelig kun for samarbeidsutvalgets medlemmer, styret, daglig leder, og de personer samarbeidsutvalget gir tilgang.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

12. Foreldreråd

Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.

Foreldrerådet består av foreldrene/foresatte til alle barna i barnehagen. Foreldrerådet velger 5 foreldrerepresentanter til SU.

Foreldrerådet skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen, f.eks. foreldrebetalingen. Andre saker av viktighet er f.eks. forslag til budsjett, driftsendringer, arealutnyttelse mv.

Barnehagens daglige leder har ansvaret for å innkalle til det første foreldrerådet i barnehageåret.

Foreldreråd holdes minst en gang i året, gjerne i forbindelse med årsmøtet.

Ved avstemming i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn, og alminnelig flertallsvedtak gjelder.

Det føres egen protokoll for foreldrerådet, som skal inneholde de rådgivende uttalelser som foreldrerådet har fattet. Tid og sted for møtene skal gå fram av protokollen, likeså stemmefordeling og uenighet som kreves protokollført. Foreldrerådets referent signerer protokollen. Protokollen er tilgjengelig kun for foreldrerådets medlemmer, styret, daglig leder, og de personer foreldrerådet gir tilgang.

13. HMS

Barnehagen skal foreta internkontroll etter gjeldende regler og forskrifter. Dokumentasjon av barnehagens internkontroll, foregår gjennom PBL- Hms.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

14. Vedtektsendring

Styret i barnehagen kan foreta endringer i barnehagevedtektene. Endring kan gjennomføres med alminnelig flertall i styret. Slik endring skal varsles skriftlig med minst to måneders frist før iverksettelse. Se for øvrig avtale om disponering av barnehageplass vedrørende vilkårsendringer.

SELSKAPSVEDTEKTER

**for samvirkeforetaket Barnas Rett barnehage SA, org. nr. 871 477 892,
vedtatt på årsmøte den 25.04.2012**

1. Sammenslutningsform, foretaksnavn og forretningskontor m.v.

Sammenslutningen er et samvirkeforetak med foretaksnavnet
Barnas Rett barnehage SA.

Foretaket har forretningskontor i Stange kommune.

Barnehagen er en selveiende økonomisk forening, organisert som en foreldreeid barnehage med vekslende kapital og medlemstall.

2. Formål

Foretakets formål er å eie og drive barnehage til det beste for medlemmene og deres barn. Foretaket skal fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom deres deltakelse i virksomheten som kjøpere av barnehagetjenester fra foretaket. Formålet er ikke kapitalavkastning til medlemmene. Eventuelt årsoverskudd skal godskrives egenkapitalen i foretaket.

3. Samvirkets medlemmer

Samvirkeforetaket er åpent for foreldre/foresatte som har søkt, fått tildelt og akseptert barnehageplass i denne barnehagen.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

4. Medlemskap

Foretaket er åpent for foreldre/foresatte som får tilbud om barnehageplass i barnehagen. Når foreldre/foresatte har akseptert tilbud om barnehageplass, plikter de å bli medlem av foretaket. Medlemskapet kan etter avtale med daglig leder overdras mellom foresatte som har felles barn.

Medlemmene skal ikke betale medlemskontingent.

Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser.

Foretaket kan bruke elektronisk kommunikasjon når det skal gi meldinger, varsel, informasjon, dokument og lignende etter samvirkeoven til medlemmene såfremt medlemmet uttrykkelig har godtatt det og ikke noe annet følger av lov om samvirkeforetak.

Når et medlem skal gi meldinger eller lignende etter lov om samvirkeforetak, kan medlemmet gjøre dette ved hjelp av elektronisk kommunikasjon til den e-post adressen eller på den måten daglig leder eller styret har fastsatt til dette formålet.

5. Utmelding

Et medlem plikter ved skriftlig utmelding å melde seg ut av foretaket samtidig som barnehageplassen blir oppsagt, med mindre annet er avtalt med styret.

Har medlemmer flere barnehageplasser plikter medlemmet ved skriftlig utmelding å melde seg ut av foretaket samtidig som siste barnehageplass blir oppsagt, med mindre annet er avtalt med styret. Utmeldingsfristen er like lang som barnehageplassens oppsigelsestid, men høyst tre måneder regnet fra den dagen den skriftlige utmeldingen kom frem til foretaket.

6. Styret

Foretaket skal ha et styre som skal bestå av en styreleder og minst 4 personer og høyst 7 personer. 2 styremedlemmer skal være fra personalet/ansatte. Personalet velger sine styremedlemmer på personalmøte, de blir endelig valgt inn på årsmøte. Daglig leder er fast sekretær for styret. Styret skal ha 1 varamedlem fra foreldregruppa. Varamedlem velges for 1 år.

Hjemmeside: <http://barnasrett.barnehage.no>

E-mail: stig@barnasrett-barnehage.no

Tlf: 62 57 80 61/97611477



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

Funksjonstiden for styremedlemmene er to år. Styreleder og styremedlemmer kan gjenvelges. Det skal tilstrebes å sikre kontinuitet ved at ikke for mange styremedlemmer skiftes i løpet av kort tid.

Styret skal velges av årsmøtet. Årsmøtet velger styreleder ved særskilt valg for ett år av gangen. Styret velger nestleder blant sine medlemmer.

7. Styrets oppgaver

Styret skal lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter og årsmøtets vedtak. Styret kan ta alle avgjørelser som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.

Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Et styremedlem eller daglig leder kan kreve at styret sammenkalles for å ta opp bestemte saker.

Styret skal føre protokoll over styresakene i samsvar med samvirkeloven. Protokollen skal underskrives av de styremedlemmene som har vært med på styrebehandlingen.

Styret skal sørge for en forsvarlig organisering av virksomheten.

Styret skal fastsette planer og budsjett for virksomheten, og orientere om budsjettet på årsmøtet.

Styret skal holde seg orientert om foretakets økonomiske situasjon og skal se til at det blir ført fullgod kontroll med virksomheten, regnskapet og formuesforvaltningen.

Styret velger regnskapsfører. Styret har ansvaret for at regnskapet sammen med styrets beretning legges frem for årsmøtet.

Styret skal sette i verk de undersøkelsene som styret mener er nødvendig for å kunne utføre sine oppgaver. Styret skal sette i verk slike undersøkelser dersom en eller flere av styremedlemmene krever det.

Styret skal føre tilsyn med daglig leder og virksomheten i foretaket for øvrig. Styret bør fastsette instruks for daglig leder.

Styret har arbeidsgiveransvaret i barnehagen.

Styret skal utarbeide en styreinstruks.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

8. Styrets vedtak

Styret kan treffe vedtak når mer enn halvparten av alle styremedlemmene er til stede eller er med på saksbehandlingen. Styret kan likevel ikke treffe vedtak uten at alle styremedlemmene så langt det er mulig har fått anledning til å delta i behandlingen av styresaken. Har noen styremedlemmer forfall, skal varamedlem innkalles.

Et styrevedtak krever at flertallet av de styremedlemmer som er med på behandlingen av en sak, har stemt for. Står stemmene likt, gjelder det som møtelederen har stemt for. De som stemmer for et vedtak som innebærer en endring, må likevel utgjøre minst en tredjedel av alle styremedlemmene.

Ved valg og ansettelser er den som får flest stemmer valgt eller ansatt. Styret kan på forhånd fastsette at det skal stemmes på nytt dersom ingen får flertall av de stemmene som er gitt. Står stemmetallet likt ved valg av styreleder eller møteleder, blir valget avgjort ved loddtrekning. I andre tilfeller der stemmene står likt, gjelder det som møtelederen har stemt for.

9. Daglig leder (styrer)

Foretakets daglige leder ansettes av styret.

Daglig leder skal stå for den daglige administrative og pedagogiske ledelsen av virksomheten i foretaket og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret har gitt.

Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter forholdene i foretaket er av uvanlig art eller av stor betydning.

Daglig leder kan ellers avgjøre en sak etter fullmakt fra styret i hvert enkelt tilfelle eller når det er til vesentlig ulempe for foretaket å vente på styrevedtak. Styret skal ha melding om avgjørelsen så snart som mulig. Daglig leder skal sørge for at foretakets regnskap er i samsvar med lov og forskrifter, og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Daglig leder har ansvar for at barnehagen har et internkontrollsystem som er i henhold til gjeldende lover og forskrifter. Daglig leder skal minst hver fjerde



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

måned, i møte eller skriftlig, gi styret melding om virksomheten i foretaket, tilstand for foretaket og resultatutviklingen.

Styret og det enkelte styremedlem kan til enhver tid kreve at daglig leder gir styret en nærmere redegjørelse for bestemte saker.

10. Årsmøte

Årsmøtet er foretakets øverste organ.

Ordinært årsmøte skal avholdes innen utgangen av april måned hvert år, fysisk eller digitalt.

Styret skal kalle inn til ekstraordinært årsmøte når styret finner det nødvendig, eller når revisor eller minst ti prosent av medlemmene krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

Årsmøtet ledes av styrelederen med mindre årsmøtet velger en annen møteleder.

11. Innkalling til årsmøte

Styret innkaller skriftlig til årsmøte med minst 2 ukers varsel.

Innkallingen skal klart oppgi de sakene som årsmøtet skal behandle, samt tid og sted for møtet. Forslag om vedtektsendringer skal tas inn i innkallingen.

Saker et medlem ønsker tatt opp på årsmøtet skal meldes skriftlig til styret i så god tid at de kan tas med i innkallingen. Er innkallingen allerede sendt, skal det sendes ny innkalling dersom den kan komme frem minst en uke før årsmøtet skal holdes.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

12. Saker som skal behandles på årsmøtet

Valg av referent og to personer til å underskrive protokollen.

Utarbeidelse av liste over møtende medlemmer på møte, antall stemmeberettigede og hvor mange stemmer disse har.

Gjennomgang av styrets årsmelding.

Godkjenning av årsregnskap og orientering om budsjett

Fastsettelse av godtgjøring til styrets medlemmer.

Valg av styremedlemmer. Styreleder velges særskilt.

Valg av valgkomite og valgkomiteens leder.

Valg av revisor.

Eventuelle forslag til vedtektsendringer

Eventuelt forslag til oppløsning.

Andre saker som er korrekt meldt inn for behandling

13. Valgkomite

Valgkomiteen består av 2-4 medlemmer etter Årsmøtes nærmere beslutning.

Minst et av medlemmene skal ha vært i styret tidligere.

Valgkomiteen skal forberede styrevalg og valg av valgkomite for Årsmøte.

Valgkomiteen velges for 1 år om gangen.

14. Stemmeregler for årsmøtet

Hvert medlem har en stemme på årsmøtet, med mindre noe annet her er bestemt. Hvert medlem kan møte ved fullmektig på årsmøtet, men ingen kan være fullmektig for mer enn et medlem. Fullmektigen må legge frem skriftlig og datert fullmakt.



*Barneskritt, hvor går du hen?
- Vi blir med!*

En beslutning av årsmøtet krever at flertallet av de som deltar i behandlingen av en sak, har stemt for. Ved stemmelikhet gjelder det som møtelederen har stemt for. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.

Det stilles ingen krav til hvor mange av de stemmeberettigede som må være til stede for at årsmøtet skal være beslutningsdyktig.

15. Vedtektsendring

Vedtak om vedtektsendring krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer med mindre samvirkeoven stiller strengere krav.

16. Oppløsning og avvikling

Oppløsning av samvirkelaget kan bare behandles på årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med 2/3 flertall av de fremmøtte, innkalles ekstraordinært årsmøte 1 måned senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall av samtlige medlemmer. Gjenværende midler skal gå til samvirkeformål eller allmennnyttige formål. Ved oppløsning skal foretakets formue- etter gjeldsavleggelse tilfalle et veldedig formål.

17. Forholdet til lov om samvirkeforetak (samvirkeoven)

Dersom ikke annet følger av vedtektene, gjelder lov om samvirkeforetak (samvirkeoven) av 14. desember 2007 nr. 114.